



CPE No. 05-9-2026-004043 - DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR ARRENDAMIENTO RIONEGRO 5\_305

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>  
Fecha Mar 27/01/2026 10:24  
Para Sandra Milena Correa Velez <correav@sena.edu.co>  
CC Emily Elisa Coronado Garces <ecoronado@sena.edu.co>; Yeidy Alexandra Chumbe Caro <yachumbe@sena.edu.co>; Camilo Andres Laverde Corredor <claverde@sena.edu.co>; Luz Eneida Pulgarin Carmona <lepulgarin@sena.edu.co>; Inés Elena Montoya González <imontoyag@sena.edu.co>; Leidy Andrea Hoyos Muñoz <lahoyosm@sena.edu.co>; Lina Marcela Rosero Morales <lrosero@sena.edu.co>

📎 2 archivos adjuntos (791 KB)  
C.E.(FRM) - 05-9-2026-004043-(5)- SANDRA MILENA CORREA VELEZ DESIGNACIÓN COM.tif; C.I.(FRM)-9-2026-004043-(5)--- SANDRA MILENA CORREA VELEZ-DESIGNACIÓN COMITÉ E.html;

Apreciado(a)  
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

| Radicado         | N.I.S.         | Fecha                 |
|------------------|----------------|-----------------------|
| 05-9-2026-004043 | 2026-02-032664 | 1/27/2026 10:24:26 AM |

| Asunto        | Descripción del asunto  |
|---------------|---|
| DESIGNACIONES | DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR ARRENDAMIENTO RIONEGRO 5_305 |

51010

Medellín

Señores (as)  
Camilo Andres Laverde Corredor

Luz Eneida Pulgarin Carmona  
Estructurador Técnico

Inés Elena Montoya González

sbedoyal@sena.edu.co  
Leidy Andrea Hoyos Muñoz

Estructurador (es): Jurídico

Sandra Milena Correa Velez

Estructurador en Seguridad y Salud en el Trabajo

Lina Marcela Rosero Morales

Estructurador Ambiental y Energético

Asunto: Designación Comité Estructurador

Respetados señores (as):

Me permito comunicarles que han sido designados como Comité Estructurador del proceso de contratación que tiene por objeto: 5\_305 Contratar a título de arrendamiento un inmueble ubicado en Transversal 49 No. 39A - 170 Uniremington Sede Rionegro, con el fin de garantizar la disponibilidad y el uso de los ambientes de aprendizaje necesarios para impartir formación profesional a los aprendices del Centro De La Innovación La Agroindustria Y La Aviación Del Sena.

Las actividades para desarrollar serán las siguientes: Elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria como se detalla a continuación:

- Área solicitante: Deberá estructurar y suscribir los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgo conjunto con sus anexos
- Área Jurídica: Acompañará la estructuración y la consolidación de la etapa precontractual en la plataforma Secop II.
- Área Financiera: Apoyará en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica (cuando haya lugar).
- Área Ambiental y SST: verificar los criterios aplicables al proceso de contratación en todas sus etapas.

Este comité tendrá como función adicional estructurar las respuestas a las observaciones que se realicen en el marco del proceso de selección que sean allegadas hasta la presentación de las ofertas (cuando aplique).

Atentamente,

Emily Elisa Coronado Garcés  
Directora (E) Regional Antioquia

Proyectó: Leydy Andrea Hoyos Muñoz – Abogada Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

Atentamente,



NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente